

**Samodzielny Publiczny Zespół  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Słowackiego 32  
09-200 Sierpc**

Sierpc, 13.03.2017 r.

**Wszyscy Wykonawcy**

### **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc, tel. 24 275 85 00; fax. 24 275 26 27, zaprasza do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie SPZZOZ w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.ZO.05.2017.**

#### **I. Tryb zamówienia:**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro zgodnie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

#### **II. Przedmiot zamówienia:**

##### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie SPZZOZ w Sierpcu w celu utrzymania tych urządzeń w sprawności techniczno – eksploatacyjnej z podziałem na 19 pakietów.

2. Utrzymanie sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń polega na świadczeniu przez Wykonawcę usług w zakresie: konserwacji, przeglądów oraz prowadzenia paszportów lub kart urządzeń medycznych.

3. Urządzenia medyczne są to urządzenia i aparatura medyczna oraz sprzęt pomiarowy znajdujący się na wyposażeniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

4. Przez utrzymanie w sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń medycznych rozumie się wykonanie czynności związanych z konserwacją określoną przez producenta oraz wykonanie przeglądów okresowych stanu technicznego tych urządzeń.

5. Przez konserwację urządzeń rozumie się wykonanie czynności o charakterze obsługi okresowej urządzenia mające na celu podtrzymanie jego gotowości eksploatacyjnej opartej o zalecenia producenta urządzenia.

6. Utrzymanie w sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń medycznych obejmuje:

- a) prowadzenie serwisu w dni robocze min. w godzinach 7<sup>30</sup>-15<sup>00</sup>,
- b) czynności konserwacyjne określone przez producenta urządzenia,
- c) prowadzenie kart naprawy urządzeń,



- d) okresowe kontrole zwane dalej przeglądami technicznymi sprawności aparatury i urządzeń medycznych,
- e) prowadzenie paszportów lub kart technicznych tych urządzeń,
- f) okresowe kontrole sprzętu pomiarowego (kalibracja),
- g) zapewnienie własnego transportu do przewiezienia urządzeń do i z siedziby Wykonawcy lub punktu serwisowego o ile okaże się niezbędne do właściwego przeprowadzenia przeglądu technicznego lub konserwacji,
- h) przygotowanie do naprawy urządzeń medycznych wymagających wykonania usługi przez autoryzowany serwis,
- i) ocenę stanu technicznego oraz drobne naprawy w ramach przeglądów i konserwacji,
- j) sporządzanie orzeczeń o stanie urządzeń, w tym nie nadających się do naprawy,
- k) założenie i prowadzenie paszportów, kart dla zakupionych przez zamawiającego urządzeń medycznych, o ile nie zostało to zastrzeżone przez producenta.
- l) wykonywanie badań bezpieczeństwa elektrycznego.

7. Warunki ogólne realizacji zamówienia:

- a) konserwacji, przeglądom podlegają aparatura i urządzenia medyczne oraz sprzęt pomiarowy wymieniony w załączniku nr 4 - wykaz asortymentowo-cenowy;
- b) prace konserwacyjne aparatury i urządzeń medycznych oraz sprawdzanie sprzętu pomiarowego mogą wykonywać osoby: posiadające kwalifikacje do naprawiania i konserwacji urządzeń medycznych, posiadające kwalifikacje do dozoru nad eksploatacją urządzeń, posiadające uprawnienia resortowe, przeszkolone u producenta w zakresie napraw i przeglądów urządzeń; W zakresie Pakietu nr 1 wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu i autoryzacji wydanych przez producentów urządzeń SMS i BMT.
- c) podstawowy zakres czynności konserwatorsko - naprawczych oraz sprawdzenia sprzętu pomiarowego obejmuje: określenie rodzaju uszkodzenia, wymianę materiałów eksploatacyjnych, sprawdzenie prawidłowości działania, sprawdzenie i ewentualne czyszczenie elementów aparatury i urządzeń, sprawdzenie instalacji, kontrolę sprawności zaworów, ustawianie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów, w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów UDT: przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami inspektorów UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem inspektorów UDT;
- d) każda czynność konserwatorska oraz sprawdzenie sprzętu pomiarowego musi zostać potwierdzone w karcie pracy i wpisana przez Wykonawcę do paszportu technicznego urządzenia;
- e) karta pracy powinna zawierać w szczególności m.in.: datę, nr karty pracy, pełną nazwę użytkownika, nazwę aparatu (typ, nr fabryczny), wyszczególnienie (naprawa lub przegląd), cenę jednostkową netto, wartość materiałów netto, datę rozpoczęcia i zakończenia pracy, potwierdzenie wykonania usługi (data, podpis, pieczęć) przez osobę, o której mowa w pkt. 9 ppkt. a;
- f) w przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania do Wykonawcy należy umieszczenie na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji:  
„urządzenie niesprawne - nie używać lub urządzenie przeznaczone do naprawy - nie używać”.

8. Okresowe kontrole zwane dalej przeglądami technicznymi urządzeń medycznych:

- a) okresowym przeglądom technicznym podlegają urządzenia wykazane w załączniku nr 4 wykaz asortymentowo-cenowy;





- b) przeglądy wykonywane są w terminach wynikających z zaleceń producenta lub dostawcy;
- c) przeglądy urządzeń wykonują osoby posiadające stosowne uprawnienia lub zaświadczenie;
- d) fakt przeprowadzenia kontroli lub przeglądu Wykonawca odnotowuje w paszporcie technicznym urządzenia;
- e) protokół ze sprawności urządzeń Wykonawca sporządza w 2 - egzemplarzach: jeden przekazuje pracownikowi odpowiedzialnemu za sprzęt medyczny i jeden zachowuje dla siebie.

9. Konserwacja aparatury i urządzeń medycznych oraz sprzętu pomiarowego:

- a) bieżące zgłoszenia przekazywane będą przez pracownika Zamawiającego odpowiedzialnego za sprzęt medyczny.
- b) potwierdzenia wykonanych prac obejmujących opis wykonanej usługi z podaną nazwą i ilością zużytych materiałów lub wymienionych części (w przypadku ich występowania) będą dokonywane przez osobę, o której mowa w ppkt. a;
- c) w przypadku konieczności wykonania czynności konserwacyjnych w siedzibie Wykonawcy, przekazanie urządzenia medycznego następuje na podstawie dokumentu przekazania. Dokument ten powinien zawierać w szczególności: dane zgłaszającego, datę, godzinę, nazwę i typ sprzętu, opis zgłoszenia, datę odbioru przez Zamawiającego, godzinę odbioru, imię i nazwisko osoby odbierającej;
- d) wykonane czynności konserwacyjne muszą być odnotowane przez Wykonawcę w karcie pracy oraz w paszporcie technicznym urządzenia;
- e) dokumenty z wykonanych konserwacji są przechowywane w jednostce, komórce organizacyjnej użytkownika urządzenia.

Uwaga.

Planowe przeglądy techniczne urządzeń nie obejmują zakupionego sprzętu, aparatury, urządzeń w okresie gwarancji, które zgodnie z zawartą umową z dostawcą podlegają okresowym przeglądom gwarancyjnym.

Sprzęt medyczny podlegający konserwacji oraz przeglądom technicznym został szczegółowo opisany w załączniku nr 4 wykaz asortymentowo-cenowy do zaproszenia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom, w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych, lub zmiany związanej ze zwiększeniem zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wygaśnięcia gwarancji w okresie trwania umowy.

#### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**50.42.10.00-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego.**

#### **III. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji – **12 miesięcy od dnia podpisania umowy na podstawie sukcesywnych zgłoszeń.**

#### **IV. Wymagania od Wykonawców.**

1. Warunki udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:





1). posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

W celu wykazania spełniania warunku należy wraz z ofertą przedłożyć pisemne oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 2

2). sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- w zakresie tym wymagane jest posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości sumy ubezpieczenia min. 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).

- w celu wykazania spełniania warunku należy wraz z ofertą przedłożyć pisemne oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 2

3) zdolności technicznej lub zawodowej

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku należy wraz z ofertą przedłożyć pisemne oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 2.

## **V. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Przed obliczeniem ceny ofertowej Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmian wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązków wymienionych w pkt. 1.

3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do zaproszenia).

## **VI. Kryteria oceny ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie kryterium – **cena 100%**.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów opisujących przedmiot zamówienia:**

1.1. Wypełniony formularz Oferty cenowej - w formie Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego;

1.2. Wypełniony Załącznik nr 4 wykaz asortymentowo-cenowy

1.3.. Oświadczenie wykonawcy - wypełniony Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

1.4. Polisa ubezpieczeniowa.

## **VIII. Termin związania ofertą:**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

Dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania złożoną ofertą.

## **IX. Opis sposobu przygotowania ofert:**

### **1. Warunki formalne sporządzenia oferty:**

- a) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej dokumentacji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- b) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- c) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- e) oferta może dotyczyć jednej lub kilku części zamówienia.
- d) Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
UL. SŁOWACKIEGO 32  
09-200 SIERPC  
i opatrzona napisem:

**„Oferta na świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych  
sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie SPZZOZ w Sierpcu,  
numer sprawy: DZP.382.ZO.05.2017.”**

oraz

**„Nie otwierać przed dniem 21 marca 2017 r. do godz. 11.00”**

## **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Oferty należy składać w Sekretariacie**

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI  
ZDROWOTNEJ  
UL. SŁOWACKIEGO 32  
09-200 SIERPC

w godz. 7.30 – 15.00

nie później niż do dnia **21 marca 2017 r. do godz. 11.00”**

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 marca 2017 r. o godz. 11.15”** w Pokoju  
zamówień publicznych SPZZOZ w Sierpcu.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

## **XI. Podstawa prawna.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej pod adresem [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl) oraz wysłany pocztą do Wykonawców.

## **XIII. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



2. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt. Nie przysługuje im żadne roszczenie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania wyjaśnień i uzupełnień złożonych ofert.

5. Dodatkowych informacji udziela: Rafał Wiśniewski - tel. 24 275 85 54.


6. Wersja elektroniczna formularza ofertowego dostępna jest na stronie internetowej: [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl)

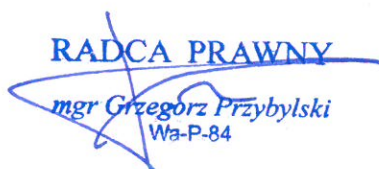
#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy
3. Wzór umowy.
4. Wykaz asortymentowo-cenowy.

Zatwierdził:

  
Dyrektor  
SPZZOZ w Sierpcu  
*Beata Bany*

  
p.o. Zastępcy Dyrektora  
ds. administracji, eksploatacyjnych  
i zamówień publicznych  
*Rafał Wiśniewski*

  
RADCA PRAWNY  
mgr Grzegorz Przybylski  
Wz-P-84

## Załącznik Nr 1 do Zaprośzenia

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

.....  
miejscowość, data

**Samodzielny Publiczny Zespół  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Słowackiego 32  
09-200 Sierpc**

### FORMULARZ OFERTOWY

**na świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych sprzętu  
medycznego stanowiącego wyposażenie Samodzielnego Publicznego Zespołu  
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.ZO.05.2017.**

#### **Nazwa i siedziba Wykonawcy:**

.....  
NIP ..... REGON.....

Tel.: ..... E-mail: .....

1. Oświadczamy, że znana jest nam treść zaproszenia do złożenia oferty cenowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w Zaprośzeniu do złożenia oferty cenowej

pakiet nr 1	- wartość brutto .....
pakiet nr 2	- wartość brutto .....
pakiet nr 3	- wartość brutto .....
pakiet nr 4	- wartość brutto .....
pakiet nr 5	- wartość brutto .....
pakiet nr 6	- wartość brutto .....
pakiet nr 7	- wartość brutto .....
pakiet nr 8	- wartość brutto .....
pakiet nr 9	- wartość brutto .....
pakiet nr 10	- wartość brutto .....
pakiet nr 11	- wartość brutto .....
pakiet nr 12	- wartość brutto .....
pakiet nr 13	- wartość brutto .....
pakiet nr 14	- wartość brutto .....

g  
B

pakiet nr 15 - wartość brutto .....  
pakiet nr 16 - wartość brutto .....  
pakiet nr 17 - wartość brutto .....  
pakiet nr 18 - wartość brutto .....  
pakiet nr 18 - wartość brutto .....  
pakiet nr 19 - wartość brutto .....

zgodnie z wypełnionym wykazem asortymentowo-cenowym wraz z podaniem cen według opisanych rubryk – załącznik nr 4 do SIWZ.

5. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez cały czas obowiązywania umowy z zastrzeżeniem klauzul waloryzacyjnych zawartych we wzorze umowy.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

7. Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997 r. /(Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami).

8. Osoba/osoby do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- 1/ ..... tel. ...., e-mail.....  
2/ ..... tel. ...., e-mail.....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

4  
10



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Dot. postępowania na świadczenie usług transportu sanitarnego dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.ZO.05.2017.**

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

**Wykonawca składając powyższe oświadczenie ponosi odpowiedzialność zgodnie z Art. 297 Kodeksu karnego tj.**

§ 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.

§ 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

g  
D

**Wzór UMOWY**

zawarta w Sierpcu w dniu ..... roku pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc, NIP 776-14-82-499, Regon 000 306 762 zwanym „Zamawiającym”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla miasta Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000018020, w którego imieniu działa:

.....

a .....

.....

.....

.....

zwanym Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w wyniku rozstrzygniętego w dniu ..... r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do złożenia oferty cenowej na: świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.ZO.05.2017, o następującej treści:

**§ 1.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów technicznych sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie SPZZOZ w Sierpcu, w celu utrzymania tych urządzeń w sprawności techniczno – eksploatacyjnej zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Wykaz sprzętu i aparatury medycznej objętej przedmiotową umową znajduje się w zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Utrzymanie sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń polega na świadczeniu przez Wykonawcę usług w zakresie: konserwacji, przeglądów oraz prowadzenia paszportów lub kart urządzeń medycznych.
3. Urządzenia medyczne są to urządzenia i aparatura medyczna oraz sprzęt pomiarowy znajdujący się na wyposażeniu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.
4. Przez utrzymanie w sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń medycznych rozumie się wykonanie czynności związanych z konserwacją określoną przez producenta oraz wykonanie przeglądów okresowych stanu technicznego tych urządzeń.





5. Przez konserwację urządzeń rozumie się wykonanie czynności o charakterze obsługi okresowej urządzenia mające na celu podtrzymanie jego gotowości eksploatacyjnej opartej o zalecenia producenta urządzenia.

6. Utrzymanie w sprawności techniczno - eksploatacyjnej urządzeń medycznych obejmuje:

- a) prowadzenie serwisu w dni robocze min. w godzinach 7<sup>30</sup>-15<sup>00</sup>,
- b) czynności konserwacyjne określone przez producenta urządzenia,
- c) prowadzenie kart naprawy urządzeń,
- d) okresowe kontrole zwane dalej przeglądami technicznymi sprawności aparatury i urządzeń medycznych,
- e) prowadzenie paszportów lub kart technicznych tych urządzeń,
- f) okresowe kontrole sprzętu pomiarowego (kalibracja),
- g) zapewnienie własnego transportu do przewiezienia urządzeń do i z siedziby Wykonawcy lub punktu serwisowego, o ile okaże się niezbędne do właściwego przeprowadzenia przeglądu technicznego lub konserwacji,
- h) przygotowanie do naprawy urządzeń medycznych wymagających wykonania usługi przez autoryzowany serwis,
- i) ocenę stanu technicznego oraz drobne naprawy w ramach przeglądów i konserwacji,
- j) sporządzanie orzeczeń o stanie urządzeń, w tym nie nadających się do naprawy,
- k) założenie i prowadzenie paszportów, kart dla zakupionych przez zamawiającego urządzeń medycznych, o ile nie zostało to zastrzeżone przez producenta.
- l) wykonywanie badań bezpieczeństwa elektrycznego.

7. Warunki ogólne realizacji zamówienia:

- a) konserwacji, przeglądom podlegają aparatura i urządzenia medyczne oraz sprzęt pomiarowy wymieniony w załączniku nr 1 do umowy;
- b) Prace konserwacyjne aparatury i urządzeń medycznych oraz sprawdzanie sprzętu pomiarowego mogą wykonywać osoby: posiadające kwalifikacje do naprawiania i konserwacji urządzeń medycznych, posiadające kwalifikacje do dozoru nad eksploatacją urządzeń, posiadające uprawnienia resortowe, przeszkolone u producenta w zakresie napraw i przeglądów urządzeń;
- c) Podstawowy zakres czynności konserwatorsko - naprawczych oraz sprawdzenia sprzętu pomiarowego obejmuje: określenie rodzaju uszkodzenia, wymianę materiałów eksploatacyjnych, sprawdzenie prawidłowości działania, sprawdzenie i ewentualne czyszczenie elementów aparatury i urządzeń, sprawdzenie instalacji, kontrolę sprawności zaworów, ustawianie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów, w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów UDT: przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami inspektorów UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem inspektorów UDT;
- d) każda czynność konserwatorska oraz sprawdzenie sprzętu pomiarowego musi zostać potwierdzone w karcie pracy i wpisana przez Wykonawcę do paszportu technicznego urządzenia;
- e) karta pracy powinna zawierać w szczególności m.in.: datę, nr karty pracy, pełną nazwę użytkownika, nazwę aparatu (typ, nr fabryczny), wyszczególnienie (naprawa lub przegląd), cenę jednostkową netto, wartość materiałów netto, datę rozpoczęcia i zakończenia pracy, potwierdzenie wykonania usługi (data, podpis, pieczęć) przez osoby, o których mowa w pkt. 7 ppkt. b;
- f) w przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania do Wykonawcy należy umieszczenie na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji:



„urządzenie niesprawne - nie używać lub urządzenie przeznaczone do naprawy - nie używać”.

8. Okresowe kontrole zwane dalej przeglądami technicznymi urządzeń medycznych:

- a) okresowym przeglądom technicznym podlegają urządzenia wykazane w załączniku nr 1 do umowy;
- b) przeglądy wykonywane są w terminach wynikających z zaleceń producenta lub dostawcy;
- c) przegląd urządzeń dokonują osoby posiadające stosowne uprawnienia lub zaświadczenie;
- d) fakt przeprowadzenia kontroli lub przeglądu Wykonawca odnotowuje w paszporcie technicznym urządzenia;
- e) protokół ze sprawności urządzeń Wykonawca sporządza w 2 - egzemplarzach: jeden przekazuje pracownikowi odpowiedzialnemu za sprzęt medyczny i jeden zachowuje dla siebie.

9. Konserwacja aparatury i urządzeń medycznych oraz sprzętu pomiarowego:

- a) bieżące zgłoszenia przekazywane będą przez pracownika Zamawiającego odpowiedzialnego za sprzęt medyczny.
- b) potwierdzenia wykonanych prac obejmujących opis wykonanej usługi z podaną nazwą i ilością zużytych materiałów lub wymienionych części (w przypadku ich występowania) będą dokonywane przez osobę, o której mowa w ppkt. a;
- c) w przypadku konieczności wykonania czynności konserwacyjnych w siedzibie Wykonawcy, przekazanie urządzenia medycznego następuje na podstawie dokumentu przekazania. Dokument ten powinien zawierać w szczególności: dane zgłaszającego, datę, godzinę, nazwę i typ sprzętu, opis zgłoszenia, datę odbioru przez Zamawiającego, godzinę odbioru, imię i nazwisko osoby odbierającej;
- d) wykonane czynności konserwacyjne muszą być odnotowane przez Wykonawcę w karcie pracy oraz w paszporcie technicznym urządzenia;
- e) dokumenty z wykonanych konserwacji są przechowywane w jednostce, komórce organizacyjnej użytkownika urządzenia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń podlegających konserwacji i przeglądom, w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych w okresie trwania umowy.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową.

2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie najpóźniej 14 dni przed upływem terminu ważności polisy. Kopie kolejnych polis będą każdorazowo składane Zamawiającemu nie później niż w 3 dniu od daty ich odnowienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia odnowionych polis do wglądu w oryginale.

3. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w istotny sposób zmieniona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.





#### § 4.

**1. Cenę za całość przedmiotu zamówienia ustala się w wysokości:**

- wartość netto: .....zł (słownie:..... zł .... /100)  
- wartość brutto: ..... zł (słownie:..... zł .... /100)  
w tym:

pakiet nr ... - wartość brutto .....,

pakiet nr ... - wartość brutto .....,

pakiet nr ... - wartość brutto .....,  
.....

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić jedynie za faktycznie wykonane usługi w okresie obowiązywania Umowy w wysokości odpowiadającej iloczynowi cen jednostkowych, wyszczególnionych w Wykazie asortymentowo-cenowym wraz z podaniem cen według opisanych rubryk, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, oraz ilości wykonanych usług.

3. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez cały czas obowiązywania umowy.

4. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.

5. Zmiany wymienione ust. 3 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

#### § 5.

1. Podstawą do zapłaty należności określonej w ust. §4 ust. 1 będzie faktura VAT/ rachunek wystawiona przez Wykonawcę wraz z podpisanymi kartami pracy, dostarczona w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego.

2. Faktura VAT/rachunek nie spełniające warunków ust. 1 nie zostaną przez Zamawiającego przyjęte lub odesłane Wykonawcy bez akceptacji do uzupełnienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury /rachunku.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 6.

1. W razie wystąpienia zwłoki przy realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości nie zrealizowanej usługi brutto za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości zamówienia brutto.

3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych.

4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy.

#### § 7.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych umową oraz zaniedbań obowiązków Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 5 dni od chwili zgłoszenia reklamacji.



### § 8.

1. Zmiana umowy wymaga zgody obu stron umowy oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany umowy polegające na:
  - a) zmianie formy organizacyjno-prawnej stron, nazwy, siedziby lub podmiotów reprezentujących,
  - b) zmianie elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany.
3. Warunkami dokonania zmian wskazanych w ust. 2. mogą być następujące okoliczności:
  - a) będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii,
  - b) będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

### § 9.

Strony ustalają, że bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wraz z odsetkami wynikającymi z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie w jakiegokolwiek formie, w tym również przy zastosowaniu instytucji poręczenia określonej w przepisach art. 876-887 kodeksu cywilnego.

### § 10.

1. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od dnia: .....do dnia: ..... **(12 miesięcy od podpisania umowy).**
2. W razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, w szczególności, gdy mimo pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie wywiązał się z ciążących na nim obowiązków.
4. Wykonawca i Zamawiający nie będą ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji zobowiązań wynikających z umowy, jak również za szkody poniesione przez drugą stronę, o ile będą one skutkiem lub wynikiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej.
5. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy przez Zamawiającego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, w przypadku przekształceń własnościowych, likwidacji zakładu lub komórki organizacyjnej, której działalność związana jest z realizowanym zamówieniem.

### § 11.

Integralną część umowy stanowi załącznik w niej wymieniony.

### § 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 roku oraz kodeksu cywilnego.





**§ 13.**

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**RADCA PRAWNY**  
*mgr Grzegorz Przybylski*  
Wa-P-84

g  
10