

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA USŁUGĘ SPŁATY WIERZYTELNOŚCI DŁUŻNIKA  
W TRYBIE ART. 518 § 1 PKT. 3 K.C. (SUBROGACJA)  
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU  
ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W SIERPCU**

**numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015.**

**Komisja przetargowa w składzie:**

Przewodniczący Komisji Przetargowej – ..... - .....

Sekretarz Komisji Przetargowej – ..... - .....

Członek Komisji Przetargowej – ..... - .....

Powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne przekazuje do zatwierdzenia projekt Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzam: Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu

.....

**SIERPC, 11 SIERPNIA 2015 R.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot wynikających z art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

### **Nazwa zadania:**

**Usługa spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c. (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015.**

### **Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:**

**CPV: 66000000-0 - Usługi finansowe i ubezpieczeniowe**

#### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej  
Ul. Słowackiego 32  
09-200 Sierpc  
Strona internetowa: [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl)  
Godziny urzędowania: w dni robocze w godz. 7:30-15:05.

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: spłata wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 K.C. (subrogacja) w wysokości: **3 138 298,83 zł na okres 8 lat** (słownie: trzy miliony sto trzydzieści osiem tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt osiem złotych, 83/100).
2. Okres finansowania: 96 miesięcy.
3. Hipotetyczna data wydatkowania środków na spłatę wierzytelności – 26.08.2015 r.
4. Oprocentowanie w okresie obowiązywania umowy: z zastosowaniem zmiennej stopy procentowej w oparciu o WIBOR 3M w skali roku obowiązującego na dzień 11.08.2015r. w wysokości 1,72% + marża stała.
5. Spłata wierzytelności dłużnika - max w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
6. Okres karencji spłaty wierzytelności - 6 miesięcy.
7. Termin spłaty wierzytelności (rat) przez Zamawiającego: kapitał spłacany po zakończeniu okresu karencji w 90 równych ratach miesięcznie, na koniec każdego miesiąca zgodnie z harmonogramem spłat.
8. Termin spłaty odsetek: miesięcznie od malejącego kapitału w 96 miesięcznych ratach zgodnie z harmonogramem spłat na koniec każdego miesiąca, począwszy od następnego miesiąca po podpisaniu umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty zobowiązania wobec Wykonawcy bez naliczania przez Wykonawcę prowizji i dodatkowych opłat.

10. Zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczania jakichkolwiek prowizji przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zastrzega sobie nienaruszalność poniższych zasad spłaty wierzytelności przez cały okres spłaty:

a) Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego spłaty zobowiązania przed umówionym okresem spłaty,

b) Zamawiający ma prawo do wcześniejszej spłaty wierzytelności. W razie wcześniejszej spłaty odsetki zostaną pobrane wyłącznie od faktycznego stanu zadłużenia w dniu dokonania wcześniejszej spłaty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7-dniowym wyprzedzeniem o zamiarze wcześniejszej spłaty całości lub części wierzytelności.

c) Wykonawca nie pobierze żadnych opłat z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań Zamawiającego.

d) Spłata zobowiązania przez cały okres spłaty będzie realizowana na zasadach określonych w ofercie Wykonawcy uwzględniającej warunki zawarte w SIWZ,

e) Wprowadzenie jakiejkolwiek zmiany systemu spłaty przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego nie będzie obowiązujące.

12. Sposób zabezpieczenia transakcji: cesja z kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie leczenia szpitalnego bądź weksel in blanco wraz z umową wekslową. Wykonawca ma prawo wyboru formy zabezpieczenia natomiast Zamawiający wyklucza możliwość zastosowania obydwu zabezpieczeń jednocześnie.

13. Zamawiający nie dopuszcza naliczania prowizji. Jedyny koszt realizacji zamówienia stanowią stała marża Wykonawcy i WIBOR 3M.

14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej
- aukcji elektronicznej,
- zamówienia uzupełniającego.
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.

18. Zamawiający w **Załącznik nr 5 do SIWZ** udostępnia celem przygotowania oferty przez Wykonawców **Pakiet informacyjny do oceny zdolności finansowej Zamawiającego**.

19. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **20. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

20.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

20.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

20.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

20.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faks oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

20.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

## **21. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

21.1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

21.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

1. **Maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy.**

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

### **1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

### **2) Posiadania wiedza i doświadczenie**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

### **3) Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

### **4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4. Poleganie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów.**

4.1. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4.2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

8.1 jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

8.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

8.4 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

8.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny,

8.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie spełnianie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**A. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:**

A.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:**

B.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

B.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w pkt B.1. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

**C. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:**

C.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.

**D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

D.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. D zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. D.

**E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

E.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć

pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A1, B1, B2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

#### **F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

F.1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. A i B polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1 do B.2 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

F.2. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.1. kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.4. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

F.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **G. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

G.1. Formularz oferty – z wykorzystaniem załącznika nr 1 do SIWZ.

G.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

G.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

G.4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.

G.5. Harmonogram spłat wykonany przez Wykonawcę.

G.6. Inne dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania Wykonawców muszą być skierowane na:  
Adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faksu na numer:

**24/ 275 85 54,**

bądź drogą e-mailową na adres: **przetargi@spzzozsierpc.pl**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony przekazują w formie faksu bądź drogą e-mailową. Dokumenty złożone w tej formie będą wywierały skutki prawne od chwili wniesienia ich w formie faksu bądź drogą e-mailową.

Korespondencję przekazaną w formie faksu bądź drogą e-mailową należy następnie potwierdzić pisemnie tj. wysłać dokument oryginalny na adres zamawiającego.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź drogą e-mailową, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu bądź drogą e-mailową. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

6. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Rafał Wiśniewski.

Godziny pracy: 7:30 – 15:00.

7. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu bądź drogą e-mailową jest: Rafał Wiśniewski.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl).

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl).

13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z Wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.



14. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz na stronie internetowej [www.spzozsierpc.pl](http://www.spzozsierpc.pl).

15. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

16. Niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.spzozsierpc.pl](http://www.spzozsierpc.pl).

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

A. Przygotowanie oferty.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami. W przypadku braku numeracji wykonawca nie może powoływać się na okoliczność braku stron dokumentu.

B. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

#### **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy składać do dnia: **19.08.2015 r., do godz. 11:00.**

w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

SEKRETARIAT

2. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

SEKRETARIAT

3. Oznakowanie oferty następujące: **„Oferta – przetarg nieograniczony – Usługa spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015 – nie otwierać przed 19 - 08 - 2015 r. godz. 11:30.”**

Koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

Oferty zostaną otwarte dnia: **19. 08. 2015 r. o godz. 11:30,**

w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

Pokój zamówień publicznych.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Ceny ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół).
6. Przed obliczeniem ceny ofertowej Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ).
8. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1 oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie, wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert przedstawione poniżej.
4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- **Cena brutto oferty – 99%,**
- **Czas oczekiwania na spłatę zadłużenia Zamawiającego - 1%**

4.1. W zakresie kryterium „cena brutto oferty” punkty będą obliczane według poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{-----}} \times 100 \text{ pkt} \times 99\%$$

### Cena oferty ocenianej

Cena usługi musi zawierać całkowity koszt związany z wykonaniem przedmiotu zamówienia z zastosowaniem zmiennej stopy procentowej w oparciu o WIBOR 3M w skali roku obowiązującego na dzień 11.08.2015 r. w wysokości 1,72%.

4.2. Zasady oceny kryterium – „**Czas oczekiwania na spłatę zadłużenia Zamawiającego.**”

4.2.1. **Za czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na spłatę zadłużenia Zamawiającego można uzyskać maksymalnie 1 punkt.**

4.2.2. Maksymalną liczbę punktów (1pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym **spłatę zadłużenia Zamawiającego** w następnym dniu roboczym przypadającym po dniu podpisania umowy, przy czym Zamawiający przyzna:

T = 1 pkt – za **spłatę zadłużenia Zamawiającego** w następnym dniu roboczym przypadającym po dniu podpisania umowy.

T = 0 pkt – za **spłatę zadłużenia Zamawiającego** w drugim dniu roboczym przypadającym po dniu podpisania umowy.

4.2.3. **Przyjmuje się, iż w czas liczony w dniach roboczych maksymalnie może wynosić 2 dni.**

4.3. Całkowita ocena punktowa oferty będzie wynikała z sumy punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Czas oczekiwania na spłatę zadłużenia Zamawiającego.**”

5. Liczba uzyskanych punktów będzie liczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców podając w szczególności o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację z podziałem na poszczególne pakiety.
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - a) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - b) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl).
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie, przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w Rozdziale V pkt. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę

Odwoławczą orzeczenia.

13. Szczegółowe zasady postępowania dotyczące odwołań i skarg określone zostały w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

#### **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
4. pełnomocnik Zamawiającego umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę – 0,30 zł,
5. udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz kodeks cywilny.

#### **XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Wzór oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
5. Pakiet informacyjny do oceny zdolności finansowej Zamawiającego - załącznik nr 5.
6. Wzór umowy – Załącznik nr 6.
7. Umowa wekslowa (dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wybierze, jako formę zabezpieczenia weksel in blanco wraz z umową wekslową) - Załącznik nr 7.

Sierpc, 11.08.2015 r.

Dorota Kowalkowska - Dyrektor

---

Kierownik Zamawiającego

**Załącznik Nr 1 do SIWZ**

.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres wykonawcy , nr tel, faks, Regon, NIP)

**Zamawiający:**  
**Samodzielny Publiczny Zespół**  
**Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**ul. Słowackiego 32**  
**09-200 Sierpc**

**OFERTA**

W związku z ogłoszeniem zamieszczonym w BZP, na tablicy ogłoszeń w SPZZOZ w Sierpcu oraz na stronie internetowej [www.spzzozsierpc.pl](http://www.spzzozsierpc.pl) niniejszym przystępujemy do przetargu nieograniczonego na **usługę spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015.**

1. Oświadczamy, że znana jest nam specyfikacja istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie wszystkimi wymogami zawartymi w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ za następującą cenę:

1. Łączny koszt:	..... zł	.....% (1a + 1b)		
a. Stawka bazowa WIBOR dla depozytów <b>3M na dzień 11.08.2015 r.</b>		<b>1,72 %</b>		
b. Stała marża		.....%		
2. Termin spłaty zadłużenia			..... dni rob.	
<b>RAZEM:</b>	<b>.....zł</b>			

**brutto .....zł słownie: .....**

5. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez cały czas obowiązywania umowy z zastrzeżeniem klauzul waloryzacyjnych zawartych we wzorze umowy.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....



Numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015

- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

7. Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997 r. /(Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami).

8. Osoba/osoby do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1/ ..... tel. ...., faks .....

2/ ..... tel. ...., faks .....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel,  
faks, Regon, NIP)

**Zamawiający:**  
**Samodzielny Publiczny Zespół**  
**Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**ul. Słowackiego 32**  
**09-200 Sierpc**

**Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na **usługę spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015.**

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia.....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel.,  
faks, Regon, NIP)

**Zamawiający:**  
**Samodzielny Publiczny Zespół**  
**Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**ul. Słowackiego 32**  
**09-200 Sierpc**

### **Oświadczenie**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na **usługę spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015:**

oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Dnia.....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel,  
faks, Regon, NIP)

**Zamawiający:  
Samodzielny Publiczny Zespół  
Zakładów Opieki Zdrowotnej  
ul. Słowackiego 32  
09-200 Sierpc**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej<sup>1</sup>.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c.,  
(subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki  
Zdrowotnej w Sierpcu, numer sprawy: DZP.382.PN.08.2015:**

**działając na podstawie art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

☐ składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

☐ informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5.

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich podmiotów tej grupy kapitałowej

**UMOWA NR DZP. \_\_ \_\_ .2015**

Zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc, NIP 776-14-82-499, Regon 000 306 762 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla miasta Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000018020, zwanym „Kredytobiorcą,” w którego imieniu działa:

.....

**a** .....

.....

**Regon** ....., **NIP** .....

zwanym „Kredytodawcą,” reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

o następującej treści:

**Niniejsza umowa jest następstwem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: DZP.382.PN.08.2015 ogłoszonego w BZP w dniu ..... r., pod numerem ..... w trybie przetargu nieograniczonego pn.: usługa spłaty wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., (subrogacja) dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.**

**§ 1**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada bezsporne zobowiązania w łącznej wysokości: **3 138 298,83 zł na okres 8 lat** (słownie: trzy miliony sto trzydzieści osiem tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt osiem złotych, 83/100).
2. Szczegółowa specyfikacja wierzytelności objętych umową wynika z załącznika nr ..... do niniejszej umowy.
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do spłaty zadłużenia określonego w §1 ust. 1 w terminie ..... dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 3 dni po terminie zapłaty dowodu potwierdzającego wartość spłaconych wierzytelności.
5. Zamawiający uznaje dług określony w § 1 ust. 1 w całości i nieodwołalnie.
6. Koszt obsługi zadłużenia jest oprocentowany według stopy zmiennej, równej stopie WIBOR 3M (dla depozytów 3-miesięcznych w PLN) powiększonej o stałą marżę wskazaną przez Wykonawcę w wysokości.....
7. Zmiana (aktualizacja) oprocentowania będzie następować w okresach 3-miesięcznych. Nowe oprocentowanie obowiązuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca nowego 3-miesięcznego okresu rozliczeniowego.
8. Do wyznaczenia wysokości oprocentowania przyjmuje się następujące wartości

stopy zmiennej WIBOR 3M:

a) dla pierwszego 3-miesięcznego okresu rozliczeniowego przyjmuje się stopę WIBOR 3M na dzień 11.08.2015 r. w wysokości 1,72 %.

b) dla kolejnych okresów rozliczeniowych przyjmuje się wartość stopy WIBOR 3M ustaloną na dwa dni robocze przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego.

c) w przypadku braku notowań stawki WIBOR 3M dla drugiego dnia roboczego przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego, do wyliczenia stopy procentowej stosuje się odpowiednio notowania z dnia poprzedzającego, w którym było prowadzone notowanie stawki WIBOR 3M.

9. O zmianie oprocentowania dla kolejnych okresów rozliczeniowych, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego faksem oraz listem poleconym najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych po wyznaczeniu nowej wysokości oprocentowania. Do zawiadomienia Wykonawca dołączy nowy harmonogram płatności uwzględniający nową stopę WIBOR 3M.

10. Zmiana oprocentowania spowodowana zmianą stopy WIBOR, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia, ani zawarcia aneksu do Umowy.

## § 2

Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na zasadach określonych niniejszą umową na spłatę przez Wykonawcę długu oznaczonego w §1 ust. 1, w celu wstąpienia przez Wykonawcę w prawa Wierzycieli.

## § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do spłaty Wykonawcy wierzytelności, którą Wykonawca uzyska spłacając zobowiązania Zamawiającego określone w §1 ust. 1, wraz z oprocentowaniem w 96 ratach miesięcznych płatnych w 30 dniu każdego miesiąca kalendarzowego na rachunek Wykonawcy .....  
począwszy od ..... r. (data pierwszej spłaty), przez ..... kolejnych miesięcy z zastrzeżeniem odroczenia spłaty kapitału na okres 6 miesięcy.

2. Na wysokość każdej raty składa się równa wysokość kapitału i odsetki płatne od malejącego kapitału, zgodnie z harmonogramem spłat, stanowiącym załącznik nr ..... do niniejszej Umowy.

3. Termin spłaty wierzytelności (rat) przez Zamawiającego: kapitał spłacany po zakończeniu okresu karencji w 90 równych ratach miesięcznie, na koniec każdego miesiąca zgodnie z harmonogramem spłat.

4. Termin spłaty odsetek: miesięcznie od malejącego kapitału w 96 miesięcznych ratach zgodnie z harmonogramem spłat na koniec każdego miesiąca, począwszy od następnego miesiąca po podpisaniu umowy.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).

7. W przypadku wyrażenia woli przez Zamawiającego wcześniejszej spłaty części wierzytelności tj. dwóch lub więcej rat zostanie sporządzony aneks do niniejszej umowy zmieniający termin zapłaty i wysokość rat, z zastrzeżeniem § 4 ust.1.

#### **§ 4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części wierzytelności bez ponoszenia dodatkowych kosztów ani żadnych innych opłat.
2. W przypadku braku całkowitej spłaty zadłużenia przez Wykonawcę, umowę niniejszą traktuje się za niezawartą.

#### **§ 5**

1. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminów spłaty zadłużenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci od niezapłaconej w terminie raty odsetki w wysokości odsetek ustawowych.
2. Odsetki od niezapłaconej w terminie raty będą naliczane od dnia następnego po upływie terminu płatności, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

#### **§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie spłaty wierzytelności, Zamawiającemu przysługuje prawo do zawieszenia spłaty dwóch rat na okres nieprzekraczający 3 miesięcy. Zawieszenie nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Zamawiającego wskazującego okres zawieszenia w spłacie rat oraz będzie obowiązywało od miesiąca następującego po miesiącu, w którym stosowny wniosek zostanie doręczony Wykonawcy.
2. Za okres zawieszenia przysługują odsetki w wysokości wynikającej z § 3 ust. 2 naliczone od wartości kapitału pozostającego do spłaty.

#### **§ 7**

Zabezpieczenie spłaty wierzytelności stanowi .....

#### **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od przedmiotowej umowy:
  - a) w przypadku niedokonania przez Wykonawcę spłaty zobowiązania Zamawiającego określonego w §1 ust. 1 - w terminie 6 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
  - b) nieprzedstawienia przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy dowodu, o którym mowa w § 1 ust.3
  - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

#### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, dopuszczalne w świetle postanowień niniejszej umowy i ustawy Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalne są wyłącznie zmiany harmonogramu spłat pod warunkiem, że wynikają z okoliczności nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy lub są korzystne dla Zamawiającego bądź inne zmiany nieprzewidziane na etapie zawierania umowy.
3. Zmiana danych teleadresowych stron wymaga niezwłocznego pisemne

powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazane w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

4. Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

- a) doręczenia osobistego;
- b) wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;
- c) wysłania Zamawiającemu faksem na nr .....;
- d) wysłania Wykonawcy faksem na nr .....

#### **§ 10**

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani też zawrzeć umowy poręczenia mającej za przedmiot wierzytelności wynikające z niniejszej umowy, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 r. nr 112 poz. 654 ze zmianami).

#### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  - a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).
  - b) Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie spory mogące wyniknąć między Stronami rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



**UMOWA WEKSŁOWA**

**(dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wybierze, jako formę zabezpieczenia weksel in blanco wraz z umową weksłową)**

Do weksła gwarancyjnego *in blanco* złożonego przez Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc, NIP 776-14-82-499, Regon 000 306 762 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla miasta Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000018020 w imieniu i na rzecz którego działa:

.....  
zwany dalej Wystawcą.

W dniu dzisiejszym tj.....Wystawca składa z klauzulą „nie na zlecenie” do dyspozycji..... z siedzibą w ....., weksel *in blanco*. Wystawca upoważnia ..... do wpisania na wekslu „bez protestu”. Może ona być wypełniona na kwotę nie większą niż **3 138 298,83 zł** wraz z odsetkami wynikającymi z umowy określonej poniżej – tylko w przypadku niedotrzymania terminu spłaty całości lub części zobowiązań wynikających z tytułu umowy na wykonanie usługi: **splata wierzytelności dłużnika w trybie art. 518 § 1 pkt. 3 k.c., dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu** z dnia .....2015 r. .... wraz z odsetkami wynikającymi z umowy ale nie wcześniej niż w 91 dniu – licząc od dnia wymagalności zobowiązania Usługobiorcy.

O wypełnieniu weksła ..... wyśle Wystawcy pisemne zawiadomienie na 7 dni przed terminem płatności weksła.

.....ma prawo opatrzyć weksel datą płatności wg swego uznania,

Weksel musi być zwrócony Wystawcy po uregulowaniu wszelkich zobowiązań Wystawcy wynikających z umowy zawartej pomiędzy Wystawcą, a ..... Weksel podlegający zwrotowi zostanie przesłany pocztą listem poleconym po jego przekreśleniu i wpisaniu słowa „anulowano”, chyba że Wystawca złoży Wierzycielowi pisemne oświadczenie, iż odbierze weksel w siedzibie .....

Weksel posiada następujące cechy:

- jest wystawiony na wydrukowanym blankiecie,
- miejsce wystawienia: Sierpc,
- dodana klauzula „nie na zlecenie”,
- symbol waluty „zł”,
- adnotacja o istnieniu umowy weksłowej.

Wystawca i Wierzyciel zgadzają się na powyższe warunki.

.....  
**WYSTAWCA:**

.....  
**WIERZCIEL:**

## WEKSEL

Sierpc, dnia.....Na.....zł.

.....zapłacimy za ten sola

weksel na rzecz....., ale nie na

jego zlecenie, sumę.....

Płatny.....

Do weksla niezupełnego w chwili podpisania strony zawarły umowę określającą zasady jego wypełnienia

*Pieczęć Wystawcy*

*Czytelny podpis z pieczętką imienną*