

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG ŻYWIENIA W ZAKRESIE
PRZYGOTOWYWANIA I DOSTARCZANIA GOTOWYCH
POSIŁKÓW (CAŁODOBOWE WYŻYWIENIE) DLA
PACJENTÓW
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W SIERPCU**

numer sprawy: DZP.382.PN.09.2014

Komisja przetargowa w składzie:

Przewodniczący Komisji Przetargowej – -

Sekretarz Komisji Przetargowej – -

Członek Komisji Przetargowej – -

Powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne przekazuje do zatwierdzenia projekt Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zatwierdzam: Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu

.....

SIERPC, 13 MAJA 2014 R.

Numer sprawy: DZP.382.PN.09.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot wynikających z art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Nazwa zadania:

Świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

CPV 55.32.10.00-6 - Usługi przygotowywania posiłków

CPV 55.52.00.00-1 - Usługi dostarczania posiłków

CPV 15.89.42.20-9 - Posiłki szpitalne

CPV 55.52.12.00-0 - Usługi dowożenia posiłków

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

Strona: www.spzzozsierpc.pl

Godziny urzędowania: 7:30-15:05

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia to w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przygotowania, transportu całodziennych wyporcjowanych posiłków dla pacjentów szpitala SPZZOZ w Sierpcu, a także dystrybucja posiłków, w tym:

- a) dowóz i dostarczenie posiłków bezpośrednio do kuchenek poszczególnych oddziałów szpitalnych oraz pomoc w rozładunku na wózki oddziałowe;
- b) odbiór i utylizacja odpadów pożywniowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ.

2. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania **nie jest** zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 8.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 8.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 8.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faks oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 8.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia:

24 miesiące od dnia podpisania umowy – usługa codzienna. Dostawy posiłków – codziennie w godzinach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiot zamówienia.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

2) Posiadania wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu do składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.; świadczenia usługi całodobowego żywienia pacjentów w placówce służby zdrowia, w której średnia dzienna liczba osobodni wynosiła co najmniej 60, trwającej nie krócej niż 6 miesięcy, o wartości, w okresie 6 miesięcy co najmniej 100 000,00 zł, brutto.

3) Dysponowania potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli załączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w Punkcie VI.B.1. SIWZ (Załącznik nr 2 do SIWZ).

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość minimum 100 000,00 zł.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

8.1 jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

8.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

8.4 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

8.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny,

8.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie spełnianie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

8.1 jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

8.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

8.4 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

8.5 zawiera błędy w obliczeniu ceny,

8.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych,

8.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie spełnianie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ustawy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

A.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

A.2. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 6 do SIWZ.

A.3. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

B.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia o którym mowa w pkt B.1. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

C. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

C.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

C.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. D zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. D.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A1, B1, B2 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

F.1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. A i B polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1 do B.2 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

F.2. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.1. kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.4. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

F.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

G.1. Decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowywania posiłków od surowca do gotowej potrawy (decyzja musi dotyczyć kuchni, w której przygotowywane będą posiłki dla Zamawiającego) oraz wywozu posiłków i dopuszczenia do użytku środków transportu pod względem wymagań sanitarnych.

G.2. Instrukcję mycia i dezynfekcji: pojemników termoizolacyjnych, naczyń i sztućców z uwzględnieniem odpowiedniego środka dezynfekującego zakwalifikowanego do kontaktu z żywnością.

G.3. Zaświadczenie (certyfikat) potwierdzający wdrożenie systemu HACCP

Wykonawca może zamiast zaświadczenia, o którym mowa powyżej, złożyć równoważne zaświadczenie wystawione przez akredytowany w tym zakresie podmiot

mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

H. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

H.1. Formularz oferty – z wykorzystaniem załącznika nr 1 do SIWZ.

H.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ.

H.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – z wykorzystaniem załącznika nr 3 do SIWZ.

H.4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SIWZ.

H.5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług – z wykorzystaniem załącznika nr 6 do SIWZ.

H.6. Opłaconą polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

H.7. Inne dokumenty wskazane w pkt VI niniejszej SIWZ.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania Wykonawców muszą być skierowane na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faksu na numer:

24/ 275 85 54.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony przekazują w formie faksu. Dokumenty złożone w tej formie będą wywierały skutki prawne od chwili wniesienia ich w formie faksu.

Korespondencję przekazaną przez Wykonawcę w formie faksu należy następnie potwierdzić pisemnie tj. wysłać dokument oryginalny na adres Zamawiającego.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiając zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

6. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Rafał Wiśniewski

godz. 8:00 – 15:00.

7. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest: Rafał Wiśniewski.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.spzzozsierpc.pl.

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej www.spzzozsierpc.pl.

13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z Wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

14. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz na stronie internetowej www.spzzozsierpc.pl.

15. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

16. Niezwłocznie po zamieszczeniu ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieszcza informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.spzzozsierpc.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi numerami. W przypadku braku numeracji wykonawca nie może powoływać się na okoliczność braku stron dokumentu.

B. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem

umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia: **21- 05 - 2014 r., do godz. 11:00.**

w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

SEKRETARIAT

2. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

SEKRETARIAT

3. Oznakowanie oferty następujące: „Oferta – przetarg nieograniczony – **Świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu** – nie otwierać przed: **21 - 05 – 2014 r. godz. 11:15”**.

Koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

Oferty zostaną otwarte dnia: **21 – 05 - 2014r., o godz. 11:15,**

w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Ul. Słowackiego 32

09-200 Sierpc

Pokój zamówień publicznych

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Ceny ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół).

6. Przed obliczeniem ceny ofertowej Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.

7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy (załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ).

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/Kursy/kursy.htm>

Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1 Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2 Oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3 Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert przedstawione poniżej.
4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

CENA - 100 %

W zakresie kryterium „CENA” oferta z ceną najniższą otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty otrzymają punkty w proporcji do poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Przez cenę rozumie się cenę całkowitą brutto.

5. Liczba uzyskanych punktów będzie liczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,

doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

a) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano w zakresie każdego z pakietów, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także:

a) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

b) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – www.spzozsierpc.pl.

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we:

wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 7 do niniejszej SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie, przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w Rozdziale V pkt. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu

zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Szczegółowe zasady postępowania dotyczące odwołań i skarg określone zostały w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a). Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b). Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c). Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d). pełnomocnik Zamawiającego umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę – 0,50 zł,
- e) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz kodeks cywilny.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Wzór oferty – załącznik nr 1,
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4.
5. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5.
6. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

Sierpc, 13.05.2014r.

Dorota Kowalkowska – Dyrektor

.....

(Nazwa i adres oferenta, nr tel, faks,
 Regon, NIP)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Słowackiego 32
09-200 Sierpc

OFERTA

W związku z ogłoszeniem zamieszczonym w BZP, na tablicy ogłoszeń w SPZZOZ w Sierpcu oraz na stronie internetowej www.spzzozsierpc.pl niniejszym przystępujemy do przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.PN.09.2014:**

1. Oświadczamy, że znana jest nam specyfikacja istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami zawartymi w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ za następującą cenę:

..... **zł. brutto** (słownie:.....)

w tym:

Wyszczególnienie:	Ilość osobodni w okresie 24 miesięcy	Cena jednostkowa brutto w PLN	Łączna wartość brutto w PLN	Stawka VAT w %
Osobodzień, w tym:	67 200			
Śniadanie	x		x	x
Obiad				
Kolacja				

Jako podstawę obliczenia ceny za osobodzień przyjęto łączną cenę za:

a) 3 posiłki tj. śniadanie, obiad i kolacja w diecie zwykłej, lekkostrawnej, wrzodowej, wątrobowej, bezmlecznej, niskobiałkowej, nerkowej i innych,

b) 5 posiłków w dietach: cukrzycowej, wrzodowej, redukcyjnej, wysokobiałkowej, płynnej, trzustkowej, płynno-papkowej oraz w żywieniu dzieci tj. 3 posiłki podstawowe plus śniadanie drugie i podwieczorek.

Dieta cukrzycowa indywidualna oraz inne diety w przypadku specjalnych zaleceń lekarskich mogą wymagać dodatkowych posiłków.

5. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez cały czas obowiązywania umowy z zastrzeżeniem klauzul waloryzacyjnych zawartych we wzorze umowy.

6. Oświadczam/y jednocześnie:

1) iż do sporządzania posiłków zatrudnione są/ będą osoby posiadające aktualne książeczki zdrowia,

2) wyposażenie kuchni, urządzenia techniczne, termosy i pojemniki posiadają atesty dopuszczające do kontaktu z żywnością,

3) wdrożyliśmy i stosujemy system HACCP.

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

9. Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwca 1997 r. /(Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami).

10. Osoba/osoby do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1/ tel., faks

2/ tel., faks

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
.....
.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel,
faks, Regon, NIP)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Słowackiego 32
09-200 Sierpc

Oświadczenie

Przystępując do przetargu na świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.PN.09.2014:

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia.....

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
.....
.....
.....
.....

(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel,
faks, Regon, NIP)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Słowackiego 32
09-200 Sierpc

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.PN.09.2014:

oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Dnia.....

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy, nr tel.,
faks, Regon, NIP)

Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zespół
Zakładów Opieki Zdrowotnej
ul. Słowackiego 32
09-200 Sierpc

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej¹.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania
gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych
w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu,
znak sprawy: DZP.382.PN.09.2014:**

**działając na podstawie art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

☐ składamy listę podmiotów, wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

☐ informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹ Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich podmiotów tej grupy kapitałowej

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA

Dot. Realizacji zadania pn.:

Świadczenie usług żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, znak sprawy: DZP.382.PN.09.2014:

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres wykonawcy:

.....

Wykaz wykonanych/wykonywanych głównych usług w tym określonych w pkt. V.1.2) SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o wartościach nie mniejszych niż określone w pkt. V.1.2) SIWZ z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług dla potwierdzenia spełniania powyższego warunku

Lp.	Data realizacji (od - do)	Odbiorca usługi (nazwa i adres)	Przedmiot realizacji (wyszczególnić rodzaj usług oraz moduły)	Wartość brutto (w PLN)
1	2	3	4	5

Do wykazu Wykonawca załącza dowody dotyczące najważniejszych usług, określające, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dowodem jest poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenie wykonawcy).

W przypadku składania oferty przez podmioty składające ofertę łączną, ww. dokumenty wymienione musi złożyć, co najmniej jeden podmiot.

Dnia

.....
podpis i pieczęć osób uprawnionych

UMOWA

Zawarta w dniu **2014 r.** pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Słowackiego 32, 09-200 Sierpc, NIP 776-14-82-499, Regon 000 306 762 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla miasta Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000018020, zwanym „Kupującym”, w którego imieniu działa:
 Dyrektor –

a

Regon, **NIP**

zwanym Sprzedawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr sprawy: DZP.382.PN.09.2014 ogłoszonego w BZP w dniu 2014 r. pod numerem, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi żywienia w zakresie przygotowywania i dostarczania gotowych posiłków (całodobowe wyżywienie) dla pacjentów hospitalizowanych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

2. Zakres rzeczowy zamówienia oraz szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy (załącznik nr 5 do SIWZ), który jest jej integralną częścią.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie konieczne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej oraz przed Zamawiającym.

§ 2.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przygotowanie i dostarczanie całodziennych posiłków zgodnie z ustaloną wcześniej z dietetykiem szpitalnym ilością, jadłospisem i gramaturą.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu nowoczesnych metod z należytą starannością, zatrudniając wykwalifikowany personel.

3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków myjących, czyszczących i dezynfekujących posiadających atest PZH lub deklarację zgodności.

4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy procesie przygotowywania posiłków i transporcie posiłków posiadają aktualne książeczki zdrowia.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowywanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych pacjentów.
6. Wykonawca musi posiadać wdrożony system HACCP w zakresie produkcji posiłków.
7. Wykonawca ma obowiązek przechowywać próbki wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia odpowiedniej ilości termoportów / pojemników termoizolacyjnych GN.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania norm sanitarno-epidemiologicznych dotyczących: pomieszczeń kuchni, przygotowywania, porcjowania, transportu oraz dostarczania posiłków.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zleceniodawcy kopii protokołu pokontrolnego po każdej kontroli SANEPID-u.
11. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę w sposób rzetelny.

§ 3.

1. Usługi o których mowa w § 1 realizowane będą przez okres od dnia r. do dnia r. (24 miesiące od podpisania umowy).

§ 4.

1. Ustala się następujące godziny dostarczania posiłków:

Śniadanie - godz. 7 ³⁰ – 8 ⁰⁰ Obiad - godz. 12 ³⁰ – 13 ⁰⁰ Kolacja - godz. 17 ⁰⁰ - 17 ³⁰	
dodatki do diet i II śniadanie dla dzieci	- na godz. 10.00 - dostarczane ze śniadaniem
dodatki do diet i podwieczorek dla dzieci	- na godz. 16.00 - dostarczane z obiadem
pozostałe dodatki do diet	- na godz. 21.00 - dostarczane z kolacją

dopuszcza się również wariant:

Śniadanie - godz. 7 ³⁰ – 8 ⁰⁰ Obiad - godz. 12 ³⁰ – 13 ⁰⁰ Kolacja - godz. 17 ⁰⁰ – 17 ³⁰ (dostarczana razem z obiadem)	
dodatki do diet i II śniadanie dla dzieci	- na godz. 10.00 - dostarczane ze śniadaniem
dodatki do diet i podwieczorek dla dzieci	- na godz. 16.00 - dostarczane z obiadem
pozostałe dodatki do diet	- na godz. 21.00 - dostarczane z obiadem

§ 5.

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi brutto w PLN:
słownie:.....
w tym podatek stawka VAT w %.....
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 obliczono przy zastosowaniu ceny osobodnia wynoszącej :
- zł brutto (słownie:.....),
przyjmując ceny jednostkowe posiłków wynikające z poniższej tabeli:

Wyszczególnienie:	Ilość osobodni w okresie 24 miesięcy	Cena jednostkowa brutto w PLN	Łączna wartość brutto w PLN	Stawka VAT w %
Osobodzeń, w tym:	67 200			
Śniadanie	x		x	x
Obiad				
Kolacja				

Jako podstawę obliczenia ceny za osobodzeń przyjęto łączną cenę za:

- a) 3 posiłki tj. śniadanie, obiad i kolacja w diecie zwykłej, lekkostrawnej, wrzodowej, wątrobowej, bezmlecznej, niskobiałkowej, nerkowej i innych,
b) 5 posiłków w dietach: cukrzycowej, wrzodowej, redukcyjnej, wysokobiałkowej, płynnej, trzustkowej, płynno-papkowej oraz w żywieniu dzieci tj. 3 posiłki podstawowe plus śniadanie drugie i podwieczorek.

Dieta cukrzycowa indywidualna oraz inne diety w przypadku specjalnych zaleceń lekarskich mogą wymagać dodatkowych posiłków.

3. Wartość za przedmiot umowy, o której mowa w ust. 1 ustalona przy zastosowaniu cen, o których mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty jakie zamawiający poniesie w celu realizacji zamówienia objętego niniejszą umową, a w szczególności koszty:

- zakupu surowców,
- transportu zewnętrznego i wewnętrznego (do miejsca przeznaczenia),
- przygotowywania posiłków i utrzymania czystości,
- odbioru termoportów i ich mycia i dezynfekcji,
- odbioru odpadów pokonsumpcyjnych i ich utylizacji.

4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosć cen przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

5. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa, w takim przypadku zmianie ulega kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.

6. Zamawiający do końca trwania umowy może nie wykorzystać pełnej ilości posiłków wymienionych w złożonej ofercie. Zmniejszenie ilości posiłków może wynosić max. 20%. Usługa według zasad określonych jw. nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń odszkodowawczych wobec Zamawiającego.

7. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca.

8. Zamawiający płacić będzie należność za wykonanie usługi określonej w §1 umowy w oparciu o wystawione faktury, za okres jednego miesiąca z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w ust.2, pomnożonej przez ilość wydanych posiłków w okresie rozliczeniowym, przelewem na konto wskazane w fakturze VAT, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Podstawą zapłaty należności za świadczoną usługę będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę wraz z załączonym do faktury zestawieniem ilości wydanych posiłków na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% ceny brutto wymienionej w par. 5 ust.1 umowy w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie ilości, jakości i terminowości żywienia, Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia ceny posiłku określonej w § 5 ust.2 do 20 % za dany miesiąc rozliczeniowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
4. Jeżeli Wykonawca dopuści się opóźnień w przystąpieniu do wykonywania czynności wymienionych w niniejszej umowie Zamawiający wezwie Wykonawcę do natychmiastowego wykonania w/w czynności.
5. W przypadku nie wywiązania się z wykonania usługi Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia usługi będącej przedmiotem umowy na jego koszt u innego Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7.

Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy, a w szczególności:

1. jakości i gramatury posiłków,
2. przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych, p.poż., bhp, itp,
3. jakości i ilości produktów służących do przygotowania posiłków,
4. oraz do wglądu do protokołów z kontroli zewnętrznych (Sanepid. Inspekcja Pracy, itp.).

§ 8.

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta wykonawcy.

§ 9.

1. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie za porozumieniem stron.
2. Przed upływem okresu na jaki została zawarta umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
 - a) stwierdzenia złej jakości posiłków z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) powtarzającego się zaniżania przewidzianej gramatury posiłków,
 - c) nie przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych.
3. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku

Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. nie stanowią inaczej.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Strony ustalają, że bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia wierzytelności wraz z odsetkami wynikającymi z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie w jakiegokolwiek formie, w tym również przy zastosowaniu instytucji poręczenia określonej w przepisach art. 876-887 kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowymi warunkami udzielenia zamówienia oraz wzorami dokumentów będących podstawą współpracy pomiędzy stronami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: